



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI CREVEDIA
Tel/Fax: 0245-241840
Web: www.primariacrevedia.ro



HOTĂRÂRE

NR. 42 din 31.07.2018

privind stadiul completării registrelor agricole și stabilirea de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere, pentru perioada 2015-2019

Consiliul local al comunei Crevedia, întrunit în ședința ordinară din data de 31.07.2018, având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 42 din 26.07.2018 privind stadiul completării registrelor agricole și stabilirea de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere, pentru perioada 2015-2019
- Referatul de Aprobare (expunerea de motive) la proiectul de hotărâre al primarului comunei Crevedia nr. 9277/26.07.2018;
- raportul compartimentului de specialitate - registrul agricol nr. 9278/26.07.2018;
- raportul de avizare al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Crevedia;
- Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015 - 2019;
- Dispozițiile art. 8 alin. (4) din Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 - 2019, aprobate prin Ordinul comun al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministrului Administrației și Internelor, Ministrului Finanțelor Publice și al Președintelui Institutului Național de Statistică, nr. 289/2017;
- dispozițiile art. 36 alin. (2) lit. "a" și "d" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se ia act de stadiul completării registrului agricol pentru perioada 2015-2019, conform raportului de specialitate al compartimentului "registrul agricol", anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2. - Pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol, se iau următoarele măsuri:

- a) Introducerea/actualizarea în continuare a datelor atât pe suport de hârtie cât și în programul informatic privind registrul agricol;
- b) efectuarea centralizării datelor pentru volumele completate integral, asigurând astfel datele pentru centralizarea pe localități;
- c) culegerea datelor prin sondaj pentru stabilirea producției vegetale și animale la nivel de comună;
- d) Înscrierea datelor prin vizitarea persoanelor fizice de către persoana împuternicită cu completarea registrului agricol la gospodăriile populației;

- e) Înscrierea datelor la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;
- f) Înscrierea datelor pe baza declarației trimise prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol;
- g) Înscrierea datelor pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
- h) Înscrierea datelor prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol, în cazul neprezentării și nedepunerii documentelor prevăzute de lege.

(2) Personalul din compartimentul "registrul agricol" vor duce la îndeplinire măsurile prevăzute la alin. (1), în condițiile și termenele legale.

Art. 3. - Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Crevedia, Prefectului județului Dâmbovița și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei Crevedia și prin publicare pe pagina de internet la adresa www.primariacrevedia.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MINEA-IFTIMIU ADRIANA



CONTRASEMNEAZĂ SECERETARUL
COMUNEI CREVEDIA
DURLĂ SIMONA-MARIANA



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÎMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI CREVEDIA
Tel/Fax: 0245-241840
Email: primarie@primariacrevedia.ro
Web: www.primariacrevedia.ro



COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL
Nr. 9278 din 26.07.2018



RAPORT

PRIVIND STADIUL DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL,
SEMESTRUL I AL ANULUI 2018

Compartimentul „Registrul Agricol” funcționează în subordinea directă a Secretarului și a Primarului comunei Crevedia

1. COMPONENTA COMPORTAMENTULUI

- Activitatea compartimentului este asigurată de 2 funcționari publici în funcții de execuție:
- Referent de specialitate – Ciocanisteanu Elena și Referent – Lamba Carmen Alexandra, conform Dispoziției nr. 83/30.01.2018.

2. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- Ordonanța de Guvern nr. 28/2008, privind registrul agricol cum modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 734/480/1003/3727/2015 pentru aprobarea normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru – perioada 2015/2019;

Secretarul localității coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținerea la zi a registrului agricol.

Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localității.

Semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale, funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

3. Registrul agricol pe suport de hartie se completează separate pentru următoarele categorii de detinatori de imobile case, terenuri și animale, astfel:

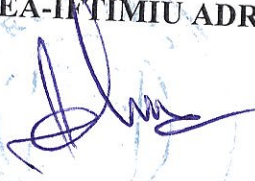
- Tipul 1- pentru persoanele fizice cu domiciliul în localitate.
- Tipul 2- pentru persoanele fizice cu domiciliul în alte localități decât cele unde dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol.
- Tipul 3- pentru persoanele juridice cu domiciliul (sediul) în localitate.
- Tipul 4- pentru persoanele juridice cu domiciliul (sediul) în alte localități decât cele unde dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol.

4.Stadiul completarii registrului agricol.

Nr crt	Satul	Tip RA	Nr. volume	Nr. Pozitii de rol	Procent Completare RA suport hartie	Procent Completare RA suport electronic	Obs
1	CREVEDIA	1	1	98	98%	0	
			2	90	98%		
			3	90	98%		
			3 bis	24	98%		
			4	97	98%		
			5	96	98%		
			6	97	98%		
			7	98	98%		
			8	70	98%		
			9	44	98%		
			1Blocuri	87-scrise 4 poz.	4%		
		2	1	93	100%	0	
			2	90	100%		
			3	90	100%		
			4	90	100%		
			5	90	100%		
			6	90	100%		
			7	90	100%		
			8	91	100%		
			9	50	100%		
			10	50	100%		
			11	23	100%		
		3	1	50	0%	0	
			2	14	0%		
			3	18	80%		
		4	1	100	0%	0	
			2	100	0%		
			3	50	0%		
			4	50	0%		
			5	50	0%		
			6	50	0%		
			7	36	0%		
			8	50	98%		
			9	12	100%		
2	DARZA	1	1	100	98%	20%	
			2	99	98%		
			3	96,scrise 48	46%		
			4	97,scrise 14	14%		
			5	96,scrise 24	23%		
			6	96,scrise 20	19%		
			-	-	-		
			7	100,scrise 22	22%		
			8	18	100%		
		2	1	90	100%		
			2	90	100%		
			3	90	100%		
			4	90	100%		
			5	50	100%		

			6 bis	33, nescrise	0	
			7	50, scrise 7	3,5%	
			8	50	0	
			9	100	0	
			10	51	95%	
			11	50	95%	
			12	50	100%	
			13	49	100%	
3	SAMURCASI	1	1	94	98%	50%
			2	97	98%	
			3	97	98%	
			4	19	98%	
			4 bis	50	98%	
		2	1	50	100%	
			2	50	100%	
			3	50	100%	
			4	50	100%	
			5	50	100%	
			6	50	100%	
			7	50	100%	
			8	50	100%	
			9	50	100%	
			10	42	100%	
			11	50	100%	
			12	50	100%	
			13	50	100%	
			14	8	100%	
4	MANASTIREA	1	1	99	98%	
			2	97	98%	
			3	49	98%	
			4	2	98%	
		2	1	100	0	
			2	98	0	
			3	100	0	
			4	50	0	
			5	50	0	
			6	30	0	
			7	50	98%	
			8	50	100%	
			9	21	100%	
5	COCANI	1	1	50	98%	
			2	50	98%	
			3	50	98%	
			4	38	98%	
		2	1	50	0	
			2	50	0	
			3	100	0	
			4	50	0	
			5	50	0	
			6	50	95%	
			6 bis	25	0	
			7	50	95%	
			8	22	98%	

PRESEDINTE DE COMISIE
MINEA-IFTIMIU ADRIANA



Contrasemneaza Secretar,
Durlă Simona-Mariana

